

訪問診療が開始になったら

情報の準備

1) 予定表をメール・FAX又は手渡し等でお渡しします。

○次月の予定表を20日～25日頃までにお渡しいたします。

2) 診察時に状態の確認をします

○診察時に血圧測定・体温測定・脈の測定・酸素飽和度の測定等を行います。事前に測定している場合は診察時にお知らせください。

3) 診察終了

○薬の処方がある場合は、院外薬局より後日お薬が届きます。処方内容が訪問診療中に決まらなかった場合は、帰院後看護師より電話にて処方内容をお知らせします。

○月2回の診察が終了しましたら、ケアマネジャーさん宛てに「診療情報提供書」を発行します。（1回につき一枚） 診察内容を確認していただき、ケアプラン作成等の参考にしてください。

※訪問診療開始時に医師が「訪問診療計画書」を作成し、ご本人、ご家族へ交付します。（キーパーソンのご家族へ郵送します）同意いただけましたら、サインをして相談員まで郵送またはお渡しください。

診察時の準備

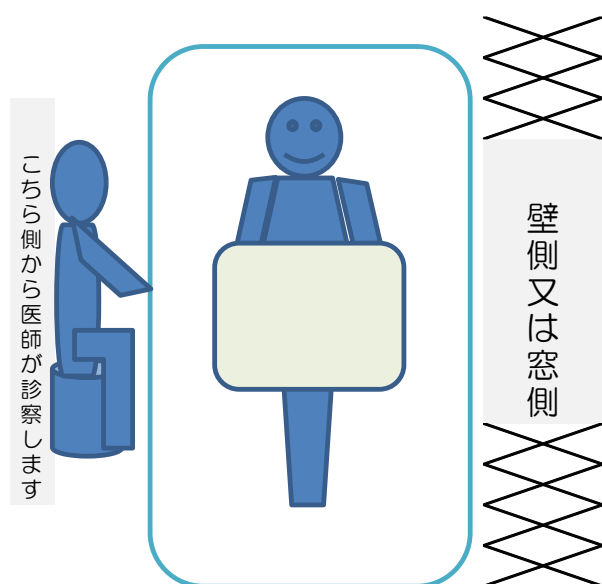
1) 電話でお知らせします。

訪問前に、前訪問先からお電話致します。その際に、何か変化がありましたらその時の看護師にお伝えください。

2) 患者様の診察準備

診察をお部屋にて行う為、電話がききましたらお部屋で安静にしてお待ちください。当日、見て頂たい箇所がありましたら、その箇所を出して待っててください。又、聴診しますので、上着はなるべく少ない状態をお願い致します。

例) 腹部症状のある場合



★施設での訪問診療時

3) 施設長・リーダーが不在の場合

当日の状態を確認する場合があります。その時はスタッフの方に伺う場合がありますので、事前に情報をまとめておいて下さい。